



**Datos da persoa solicitante / Datos de la persona solicitante**

|  |   |   |  |                         |
|--|---|---|--|-------------------------|
| Nome ou razón social<br><i>Nombre o razón social</i> |   |   |  |                         |
| Primeiro apelido<br><i>Primer apellido</i>           |   |   | Segundo apelido<br><i>Segundo apellido</i>   |                         |
| <input type="radio"/> NIF<br><i>NIF</i>              | <input type="radio"/> NIE<br><i>NIE</i> | <input type="radio"/> Pas.<br><i>Pas.</i> | <input type="radio"/> Outros<br><i>Otros</i> | Número<br><i>Número</i> |

**Representado por (se for o caso) / Representado por (en su caso)**

|  |  |   |  |   |  |                         |
|--|--|---|--|---|--|-------------------------|
| Nome ou razón social<br><i>Nombre o razón social</i> |  |   | Primeiro apelido<br><i>Primer apellido</i> |   |  |                         |
| Segundo apelido<br><i>Segundo apellido</i>           |  | <input type="radio"/> NIF<br><i>NIF</i> | <input type="radio"/> NIE<br><i>NIE</i>    | <input type="radio"/> Pas.<br><i>Pas.</i> | <input type="radio"/> Outros<br><i>Otros</i> | Número<br><i>Número</i> |

**Datos de contacto para notificacións / Datos de contacto para notificaciones**

|  |                         |                                     |                     |                        |                               |
|--|-------------------------|-------------------------------------|---------------------|------------------------|-------------------------------|
| Tipo de vía<br><i>Tipo de vía</i>  |                         | Nome de vía<br><i>Nombre de vía</i> |                     |                        | Número<br><i>Número</i>       |
| Km<br><i>Km</i>  | Bloque<br><i>Bloque</i> | Escaleira<br><i>Escalera</i>        | Piso<br><i>Piso</i> | Porta<br><i>Puerta</i> |                               |
| Código postal<br><i>Código postal</i>  |                         | Municipio<br><i>Municipio</i>       |                     |                        | Provincia<br><i>Provincia</i> |
| <input type="checkbox"/> AUTORIZO o concello a realizar notificacións á miña caixa de correos electrónica, mediante comparecencia na Sede electrónica logo de se identificar fidedignamente. En todo caso, serán notificadas por esta vía as persoas obrigadas segundo o art. 14.2 da Lei 39/2015.<br><i>AUTORIZO al Ayuntamiento a realizar notificaciones a mi dirección de correo electrónico, mediante comparecencia en la Sede electrónica previa identificación fehaciente. En todo caso se notificará por esta vía a las personas obligadas según el art. 14.2 de la Ley 39/2015.</i> |                         |                                     |                     |                        |                               |

**Datos de comunicación / Datos de comunicación**

|  |  |  |
|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> Correo electrónico<br><i>Correo electrónico</i> | <input type="checkbox"/> Tel. móbil<br><i>Tel. móvil</i> | <input type="checkbox"/> Tel.<br><i>Tel.</i> |
|--|--|--|

**Datos da actividade / Datos de la actividad**

|   |  |   |
|---|--|---|
| Descrición da actividade<br><i>Descripción de la actividad</i>  |  |   |
| Indicación dos días da actividade:<br><i>Indicación de los días de la actividad:</i>                                      |  |   |
| <i>Elementos a instalar no espazo aberto ao público:</i><br><i>Elementos a instalar en el espacio abierto al público:</i> | <i>Superficie a ocupar:</i><br><i>Superficie a ocupar:</i> | <i>Altura dos elementos a instalar:</i><br><i>Altura de los elementos a instalar:</i> |
|   |  |   |
|   |  |   |
|   |  |   |
|   |  |   |
|   |  |   |

**Localización, data e horario da actividade/ Emplazamiento, fecha y horario de la actividad**

|                                   |                                 |                                     |                     |                           |                                       |
|-----------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|---------------------|---------------------------|---------------------------------------|
| Tipo de vía<br><i>Tipo de vía</i> |                                 | Nome de vía<br><i>Nombre de vía</i> |                     |                           | Número<br><i>Número</i>               |
| Km<br><i>Km</i>                   | Bloque<br><i>Bloque</i>         | Escaleira<br><i>Escalera</i>        | Piso<br><i>Piso</i> | Porta<br><i>Porta</i>     | Código postal<br><i>Código postal</i> |
| Data<br><i>Fecha</i>              | Nº de días<br><i>Nº de días</i> |                                     |                     | Horario<br><i>Horario</i> |                                       |

**Dimensións da ocupación de vía pública solicitada / Dimensiones de la ocupación de vía pública solicitada**

|   |                       |                         |                       |                         |
|---|-----------------------|-------------------------|-----------------------|-------------------------|
| <input type="checkbox"/> Toda a vía<br><i>Toda la vía</i>                               |                       |                         |                       |                         |
| <input type="checkbox"/> Ocupación parcial da vía<br><i>Ocupación parcial de la vía</i> | Longo<br><i>Largo</i> | metros<br><i>metros</i> | Ancho<br><i>Ancho</i> | metros<br><i>metros</i> |

**A ocupación afecta a: / La ocupación afecta a:**

|   |
|---|
| <input type="checkbox"/> Zona de estacionamento<br><i>Zona de estacionamiento</i>   |
| Se indica algún dos supostos que se relacionan a continuación, precisará un informe previo da Oficina Técnica de Mobilidade ou da Policía Local para obter a licenza correspondente.<br><i>Si indica alguno de los supuestos relacionados a continuación, precisará un informe previo de la Oficina Técnica de Movilidad o de la Policía Local, para la obtención de la correspondiente licencia.</i> |
| <input type="checkbox"/> Parada autobús, taxi, zona Carga - Descarga / <i>Parada de autobús, taxi, zona de carga-descarga</i>   |
| <input type="checkbox"/> Corte de rúa / <i>Corte de calle</i>   |
| <input type="checkbox"/> Corte de carril (enténdese que se corta o carril cando se superen os 2 m de ancho en zona de estacionamento en liña).<br><i>Corte de Carril (se entiende que se corta el carril cuando se superen los 2 m. de ancho en zona de estacionamiento en línea)</i>   |
| <input type="checkbox"/> Carril Bus / <i>Carril Bus</i>   |
| <input type="checkbox"/> Rúa peonil / <i>Calle peatonal</i>   |
| <input type="checkbox"/> Prazas / <i>Plazas</i>   |
| Observacións ((Indicarse se afecta a farolas, bancos, xardíns, terrazas, etc...)<br><i>Observaciones (Se indicará si afecta a farolas, bancos, jardines, terrazas, etc...)</i>  |

**Sinalización / Señalización**

|   |
|---|
| Con independencia do que se indique, só se sinalizará nos supostos que considere necesario a Oficina Técnica de Mobilidade ou da Policía Local.<br><i>Con independencia de lo que se indique, sólo se señalizará en los supuestos que se considere necesario por la Oficina Técnica de Movilidad o de la Policía Local.</i> |
|---|

**Documentación preceptiva que se presenta: / Documentación preceptiva que se presenta:**

|  |
|--|
| <input type="checkbox"/> Planos de situación e localización do Plan Xeral Municipal de Ordenación.<br><i>Planos de situación y emplazamiento del Plan General Municipal de Ordenación.</i>   |
| <input type="checkbox"/> Plano do ocupación de vía pública solicitada debidamente superficiado con indicación das instalación/elementos a instalar para o exercicio da actividade.<br><i>Plano de la ocupación de vía pública solicitada debidamente superficiado con indicación de las instalaciones/elementos a instalar para el ejercicio de la actividad.</i>  |
| <input type="checkbox"/> Memoria que defina as actuacións a desenvolver co contido e detalle que permita á Administración coñecer o seu obxecto e determinar o seu axuste á normativa urbanística e sectorial de aplicación. Na mesma figurarán, en particular, os seguintes datos: información sobre o tipo de espectáculo/actividade recreativa, a ubicación das instalacións, a previsión aproximada de asistencia de público e horario da actuación.<br><i>Memoria que defina las actuaciones a desarrollarse, con el contenido y detalle que permita a la Administración conocer su objeto y determinar su ajuste a la normativa urbanística y sectorial de aplicación. En la misma figurarán, en particular, los siguientes datos: información sobre el tipo de espectáculo/actividad recreativa, la ubicación de las instalaciones, la previsión aproximada de asistencia de público y horario de la actuación.</i> |
| <input type="checkbox"/> Plan de autoprotección ou Plan ou estudo específico segundo a normativa sectorial de aplicación coas determinacións contidas no anexo VIII da Ordenanza Municipal de Protección contra Incendios (BOP nº 79 do 26/04/2018).<br><i>Plan de autoprotección o Plan o estudio específico según la normativa sectorial de aplicación con las determinaciones contenidas en el anexo VIII de la Ordenanza Municipal de Protección contra Incendios (BOP nº 79 de 26/04/2018).</i>   |
| <input type="checkbox"/> Copia da alta en obrigas tributarias ou declaración dos fins benéficos da actividade adxunta ao documento que acredite este.<br><i>Copia del alta en obligaciones tributarias o declaración de los fines benéficos de la actividad adjunta al documento que acredite el mismo.</i>  |
| <input type="checkbox"/> Autoliquidación de taxas<br><i>Autoliquidación de tasas</i>   |
| <input type="checkbox"/> A declaración onde se faga constar o compromiso de contratación do seguro previsto na normativa en materia de espectáculos públicos e actividades recreativas de Galicia ou a documentación acreditativa da dispoñibilidade do mesmo. A persoa tomadora do seguro deberá ser a responsable da actividade/espectáculo o amosara vinculación coa mesma.<br><i>La declaración donde se haga constar el compromiso de contratación del seguro previsto en la normativa en materia de espectáculos públicos y actividades recreativas de Galicia o la documentación acreditativa de la disponibilidad del mismo. La persona tomadora del seguro deberá ser la responsable de la actividad/espectáculo o mostrar la vinculación con la misma.</i>   |
| <input type="checkbox"/> O documento acreditativo da designación, por quen solicite a licenza, da persoa física ou xurídica que asumirá a responsabilidade técnica da montaxe da instalación.<br><i>El documento acreditativo de la designación, por quien solicite la licencia, de la persona física o jurídica que asumirá la responsabilidad técnica del montaje de la instalación.</i>   |
| <input type="checkbox"/> O marcado CE e a declaración CE de conformidade das instalacións que correspondan segundo as súas características e o certificado da instalación de baixa tensión de conexión coa rede.<br><i>El marcado CE y la declaración CE de conformidad de las instalaciones que correspondan según sus características y el certificado de la instalación de baja tensión de conexión con la red.</i>   |
| <input type="checkbox"/> Calquera outra documentación que veña esixida pola normativa de aplicación.<br><i>Cualquier otra documentación que venga exigida por la normativa de aplicación.</i>  |

**Solicito: / Solicito:**

**1º.- autorización para a ocupación do dominio público municipal** descrito para levar a acabo a actividade recreativa/espectáculo público sinalado e nas condicións declaradas na presente comunicación previa.

**1º.- autorización para la ocupación del dominio público municipal** descrito para llevar la acabo la actividad recreativa/espectáculo público señalado y en las condiciones declaradas en la presente comunicación previa.

**2º.- licenza para: / 2º.- licencia para:**

- Montaxe de instalacións para a celebración da actividade recreativa/espectáculo público e celebración de espectáculos públicos actividades recreativas que requiran de plan de autoprotección ou de plan ou estudo específico segundo a normativa sectorial de aplicación (art. 41 d) da lei 9/2013, do 19 de decembro, do emprendemento e a competitividade económica de Galicia).

*Montaje de instalaciones para la celebración de la actividad recreativa/espectáculo público y celebración de espectáculos públicos actividades recreativas que requieran de plan de autoprotección o de plan o estudio específico según la normativa sectorial de aplicación ( art. 41 d) de la ley 9/2013, de 19 de diciembre, del emprendimiento y la competitividad económica de Galicia).*

- Celebración de espectáculos públicos/actividades recreativas cuxa normativa específica esixa a concesión de licenza ou autorización (art. 41 g) da lei 9/2013, do 19 de decembro, do emprendemento e a competitividade económica de Galicia).

*Celebración de espectáculos públicos/actividades recreativas cuya normativa específica exija la concesión de licencia o autorización ( art. 41 g) de la ley 9/2013, de 19 de diciembre, del emprendimiento y la competitividad económica de Galicia).*

O prazo máximo para resolver e notificar a licenza de actividade recreativa/espectáculo público comezará a computarse desde a data da Resolución pola que se autorice a ocupación do dominio público ao ser requisito necesario daquela de conformidade co art. 144.1 da Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do solo de Galicia. e os artigos 77 do Regulamento de Bens das Entidades Locais, aprobado por Real Decreto 1372/1986, do 13 de xuño e do art. 86.2 da Lei 33/2003, do 3 de novembro, do Patrimonio das Administracións Públicas.

*El plazo máximo para resolver y notificar la licencia de actividad recreativa/espectáculo público comenzará a computarse desde la data de la Resolución por la que se autorice la ocupación del dominio público al ser requisito necesario de aquella de conformidad con el art. 144.1 de la Ley 2/2016, de 10 de febrero, del suelo de Galicia. y los artículos 77 del Reglamento de Bienes de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 1372/1986, de 13 de junio y del art. 86.2 de la Ley 33/2003, de 3 de noviembre, del Patrimonio de las Administraciones Públicas.*

Estas licenzas deberán solicitarse cun prazo mínimo de 1 mes de antelación. No entanto, o devandito período poderá ser ampliado ou reducido en función das circunstancias excepcionais que concorran en cada suposto, que serán valoradas polo Servizo encargado da tramitación, o Servizo de Mobilidade Urbana ou a Policía Local.

*Estas licencias deberán solicitarse con un mínimo de 1 mes de antelación. No obstante, dicho período podrá ser ampliado o reducido en función de las circunstancias excepcionales que concurran en cada supuesto, que serán valoradas por el Servicio encargado de la tramitación, el Servicio de Movilidad o por la Policía Local.*

---

Para a súa tranquilidade e seguridade, informámola/o de que, de conformidade co que dispón a Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais, pola que se adapta o ordenamento xurídico español ao Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e o Consello, do 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento dos seus datos persoais e á libre circulación destes datos, os datos de carácter persoal que se obteñan da súa solicitude pasarán a formar parte do fichero automatizado de datos de carácter persoal OPENCERT, cuxa titularidade e responsabilidade lle corresponden xestionar ao Concello da Coruña, con domicilio na praza de María Pita, 1.

Este fichero ten como finalidade a xestión da información administrativa necesaria para tramitar os procedementos correspondentes. A sinatura deste documento implica que a persoa solicitante resulta informada e dá o seu consentimento para o tratamento dos seus datos coa finalidade mencionada, para cada caso concreto.

En virtude da referida Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, a persoa solicitante ou, se for o caso, a súa/o seu representante legal, poderán exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación ou oposición dos datos dirixíndose ao Concello da Coruña, praza de María Pita, 1. tel.: 981 184 200.

*Para su tranquilidad y seguridad le informamos de que, de conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, por la que se adapta el ordenamiento jurídico español al Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y el Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de sus datos personales y a la libre circulación de estos datos, los datos de carácter personal que se obtengan de su solicitud pasarán a formar parte del fichero automatizado de datos de carácter personal OPENCERT, cuya titularidad y responsabilidad corresponde al Ayuntamiento de A Coruña, con domicilio en Plaza de María Pita nº 1.*

*Este fichero tiene como finalidad la gestión de la información administrativa necesaria para la tramitación de los procedimientos correspondientes. La firma de este documento implica que la persona solicitante resulta informada y da el consentimiento para el tratamiento de sus datos con la finalidad mencionada, para cada caso concreto.*

*En virtud de la referida Ley orgánica 3/2018, la persona solicitante o, si es el caso, su representante legal, podrán ejercitar los derechos de acceso, rectificación u oposición de los datos, dirigiéndose al Ayuntamiento de A Coruña, plaza de María Pita, nº 1. Tel: 981 184 200*

A Coruña, de de  
Sinatura da persoa solicitante  
Firma de la persona solicitante